



**ODDO BHF**

# Juriste Corporate & Regulatory

**STAGE/PPI**

## À propos de ODDO BHF

ODDO BHF est un groupe financier franco-allemand fort d'une histoire de plus de 160 ans. Il est issu d'une entreprise familiale française qui s'est construite sur cinq générations d'agents de change et d'une banque allemande spécialiste du Mittelstand. Avec 2 300 collaborateurs, dont 1 300 en Allemagne et 1 000 en France et en Tunisie, et plus de 100 milliards d'encours clients, ODDO BHF exerce trois grands métiers, basés sur un fort investissement dans les expertises de marché : banque privée, gestion d'actifs, banque de financement et d'investissement. Le Groupe est doté d'une structure actionnariale unique puisque son capital est détenu à 60 % par la famille Oddo et à 30 % par les équipes. Cette logique de partnership est le gage de l'implication des équipes sur le long terme. En 2017, ODDO BHF a réalisé un produit net bancaire de 591 millions d'euros et, au 31 décembre 2017, le Groupe disposait de plus de 844 millions d'euros de capitaux propres.

## Missions

Au sein de la Direction Juridique du groupe, vous intégrerez le pôle « Corporate and Regulatory » composé de trois juristes et une assistante juridique. Dans ce cadre, et rattaché directement à la Responsable du pôle, vous interviendrez sur les missions principales suivantes:

### 1) Activités Corporate et réglementaires

- Sécurisation juridique des opérations « corporate » qui concernent le Groupe et l'ensemble de ses activités : création de sociétés, de filiales, opérations de restructuration
- Suivi du corporate des sociétés du Groupe et le suivi de la vie juridique des participations
- Encadrement des opérations relatives à l'entrée et la sortie des salariés dans le capital de la société et plus généralement des opérations d'émission de valeurs mobilières accès droit au capital
- Suivi de l'ensemble des aspects réglementaires liés à l'exercice de nos services d'investissements

### 2) Croissance externe

Sécurisation juridique des dossiers de croissance externe ou de partenariat (JV) et rédaction de la documentation y relative (NDA, SPA, garanties de passif, pactes d'actionnaires, protocole d'investissement)

## Profil

- Elève avocat
- Vous êtes diplômé(e) d'un troisième cycle en droit des sociétés / droit des affaires / droit des contrats et idéalement complété d'un diplôme de grandes écoles, IEP ou LL.M.
- Vous êtes doté(e) de grandes compétences rédactionnelles.
- Vous êtes autonome, travailleur(se), réactif(ve) et possédez un bon esprit d'équipe.
- Vous parlez anglais couramment, allemand serait un plus.

## Pratique

- Lieu : 12 boulevard de la Madeleine, Paris 9e.
- Date de début : Juillet 2019

[www.oddo-bhf.com](http://www.oddo-bhf.com)

*Postulez en ligne, découvrez nos métiers, nos valeurs, notre philosophie, notre actualité...*